

その他のご質問については、入試事務室にお問い合わせください。
TEL : 06-6381-8434 (代表) E-mail : adoffice@ogu.ac.jp

出願・受験について

Q 試験日が2日間ある入試制度の場合は、どちらの試験日を選択すればよいのでしょうか。

A あなたの都合に合わせてご自由にお選びください。また、2日間連続受験も可能です。

Q 試験日や試験地による難易度の違いや有利・不利はありますか。

A ありません。入試問題は、全体的に傾向や難易度がほぼ同じになるように作成されています。また、いずれの試験地でも同じ問題で試験を実施しますので、試験地による有利・不利はありません。

Q 出願後に受験学部・学科、試験地を変更できますか。

A 出願完了後の受験学部・学科、試験地の変更は認めません。ただし、入学検定料の支払い前かつ出願期間内であれば、新規の出願登録が可能です。

Q 出願の際、調査書、写真票は何枚必要ですか。

A 出願確認票および志願票1枚につき、それぞれ1枚ずつ必要です(本人控え用除く)。ただし、一般入学試験とセンター利用入試を同時出願された場合は、調査書および写真票は1枚ずつで構いません。また、一般入学試験とセンター利用入試において、2回目以降の出願につきましては調査書の提出は不要です(B日程以降に限り)。また、一般入学試験とセンター利用入試において、2回目以降の出願につきましては調査書の提出は不要です(B日程以降に限り)。

Q 出願状況を知りたいとき、情報を得る方法はありますか。

A 入試情報サイト内の「志願者情報」で随時お知らせします(10月中旬頃～)。

Q インターネット出願の際、プリンターがない場合はどうすればよいですか。

A ① パソコンの画面に出願確認票を表示させ、A4用紙の上半分(下の項目)に転記してください。
「入試区分」「志望学部学科」「整理番号」「氏名」「住所」「電話番号」「生年月日」
② 写真(裏面に氏名を記入)は紙などに貼り付けず③の封筒に入れてください。
③ 角形2号サイズの封筒の表に次の住所と「出願書類 在中」を(封筒の裏には志願者の氏名と住所を)手書きしてください。
〒564-8511 大阪府吹田市岸部南二丁目36番1号 大阪学院大学 入試事務室 行
④ ④で準備した封筒に①の内容を転記した紙と必要書類(P.3参照)を入れて郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。
⑤ 入学検定料をコンビニエンスストア、ペイジーで振り込む場合は、必要となる番号をメモしてください。

合格発表について

Q 合格発表はどのように行われますか。

A 受験者本人宛に速達郵送にて通知します。掲示やインターネットによる発表は行いません。また、電話による問い合わせには応じていません。

Q 経営学部の「当該学部の他学科に合格と判定することもある」とはどのようなことですか。

A 経営学部には「経営学科」と「ホスピタリティ経営学科」があるため、いずれかの学科に出願した時、その学科では不合格でも、もう一方の学科では合格になる場合があるということです。

入学手続きについて

Q 入学手続きについて教えてください。

A 入学手続きは2段階に分かれています。
(注)「一般入学試験B-C日程」「センター利用入試B日程」「社会人入学試験B日程」「編入学試験B日程」「外国人留学生一般入学試験B日程」については一括納付となっています。
① 1次締切では「入学金」を納付していただきます。
② 2次締切では「学費」および「諸会費」を納付していただいたうえで、入学手続き類を本学に送付していただきます。
※ 入学手続き類の提出が確認できた段階で手続きが完了となります。詳細は合格通知書に同封して送付します。
※ 各入学手続き期限までに入金の確認ができない場合は、入学の意思が無いものとして扱います。

Q 入学辞退について教えてください。

A 2020年度の入学手続きを完了した後に入学を辞退する場合は、2020年3月31日(火)17時までに本学所定の「入学辞退届」を提出していただく必要があります(期日必着)。期限までに「入学辞退届」を提出した場合に限り、入学金を除く学費および諸会費を返還します。なお、返金手続きは毎月月末に締め切り、翌月25日(銀行休業日の場合はその前営業日)に、本人の指定した銀行口座に、入学金を除く学費および諸会費を振り込みます。ただし、「指定校推薦入試」「スポーツ・文化活動推薦入試」「ファミリー推薦入試」「AO入試(公務員志望型・活動評価型)」の合格者に対しては、専願制のため入学辞退を認めません。各入試制度の趣旨をよく理解したうえで出願してください(一旦納付された「入学金」「学費」「諸会費」および「入学手続き類」は返還しません)。

公募制推薦入試について

Q 「基礎力検査」は、解答する教科を出願時に登録する必要があるのでしょうか。

A ありません。試験当日に試験問題を見てから解答する問題を選択します。

Q 「基礎力検査」の問題は、学部によって異なるのでしょうか。

A 「基礎力検査」の問題は全学部共通です。そのため、大学の場合は同一日に最大7学部まで出願可能です。ただし、大学と短大の併願はできません。

Q 学部併願をする場合、志望順位を付ける必要がありますか。

A ありません。学部ごとに合格基準点を設け、判定します。基準点を超えた学部が合格となりますので、その中から希望する学部を選び、入学手続きを行ってください。

一般入試について

Q 解答する教科を出願時に登録する必要があるのでしょうか。

A ありません。試験当日に試験問題を見てから解答する問題を選択します。

Q 問題は、学部によって異なるのでしょうか。

A 問題は全学部共通です。そのため、大学の場合は同一日に最大7学部まで出願可能です(総合評価型除く)。ただし、大学と短大の併願はできません。

Q 「高得点2教科型」「3教科型」で学部併願をする場合の必須科目を教えてください。

A 高得点2教科型で法学部と他学部を併願する場合は、「国語」と「英語」の解答が必須です(3時間限目は受験できません)。3教科型で情報学部と他学部を併願する場合は、「英語」・「国語」・「数学」の解答が必須です(「日本史」・「世界史」は受験できません)。

Q 学部併願をする場合、志望順位を付ける必要がありますか。

A ありません。学部ごとに合格基準点を設け、判定します。基準点を超えた学部が合格となりますので、その中から希望する学部を選び、入学手続きを行ってください。

AO入試について

Q 複数の方式および複数学部・学科を同時にエントリーすることは可能ですか。

A AO入試では同時に複数の方式および複数学部・学科へのエントリーを認めていません。事前相談を積極的に活用して、学部・学科選択を行ってください。

Q 書類審査が不通過・判定不合格の場合は、再エントリーすることは可能ですか。

A 書類審査が不通過または試験で不合格となった学部・学科への再エントリーはできません(型を変更した場合も同様)。他の学部・学科であれば、新たなエントリーが可能です。

Q AO入試の「事前相談」とは何ですか。

A 事前相談とは志望する学部・学科にどのような特徴があるのか、また、どのような学修内容であるのかについて、エントリーシート提出前にオープンキャンパス(入試説明会・入試相談コーナー)・入試相談会・入試事務室窓口での相談を意味します。なお、E-mailでの相談は受け付けていません。

- オープンキャンパス・入試相談会での相談受付：直接会場までお越しください。
- 入試事務室窓口での相談受付：月曜日～土曜日 9時～17時 [TEL : 06-6381-8434 (代表)]